

社会福祉法人さつき福祉会

令和4年4月 職員採用 募集要項

1. 職種(正規職員) : 支援員

2. 採用日 : 令和4年4月1日

3. 法人概要

(1)基本理念

- ・共生社会の実現を目指します。
- ・利用者と家族の思いを大切にします。
- ・良いサービスを笑顔で提供します。
- ・利用者に学び、自己研鑽に努めます。
- ・この法人は、障害者を守る市民運動が原点です。

(2)社会福祉法人さつき福祉会とは

・昭和 52 年に「おおや共同作業所」を自主開設し、昭和 57 年に法人認可を受けました。養父市内に入所施設(琴弾の丘)1 箇所、生活介護事業(おおや作業所・ボランピアライフ・ことびきライフ)3 箇所、就労継続支援 B 型事業所(たんぼぼワーク)1 箇所、単独型短期入所事業(さつきホーム)1 箇所、相談事業(なごみ)1 箇所、グループホーム(天満)1 箇所を運営している法人です。

4. 採用人数 : 2名

5. 応募資格 : 高卒以上・運転免許

6. 勤務地 : 障害者支援施設 琴弾の丘 養父市大屋町宮垣 224 番地 67

7. 仕事内容 : 知的障害のある方の生活を支援する仕事です。

8. 給与

(1)初任給 他

	【例】大学卒(資格なし・夜勤 5 回として)
基本給	167,700 円
処遇改善手当	15,000 円
特定処遇改善手当	6,000 円
特殊勤務手当	7,000 円
夜勤手当	5,000 円(1 回)×5回=25,000 円
合計	220,700 円

(2)手当

- ・資格手当 : 社会福祉士 7,000 円 知的障害者福祉士 7,000 円 介護福祉士 5,000 円
- ・通勤手当 : 上限 26,700 円
- ・年末年始手当 : 1勤務 3,000 円
- ・役職手当 : リーダー手当 5,000 円 主任手当 8,000 円 統括主任手当 10,000 円
- ・住宅手当 : 10,000 円
- ・扶養手当 : 有り、規定による。

(3)賞与

・年2回(6月・12月) 3.8か月(2年度実績)

9. 勤務・休日・休暇

(1)勤務

・シフトによる交代勤務。

(2)休日

・シフトによる交代休日。年間休日数 111日(令和3年度)

(3)休暇

・年次有給休暇

・そのほかの有給休暇(慶弔休暇、結婚休暇、産前特別休暇)

10. 社会保険・福利厚生

・社会保険完備(健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険)

・退職金制度(福祉医療機構退職共済制度・兵庫県民間社会福祉事業職員退職共済制度)

11. 研修制度

・新任職員研修:配置前研修(2日間)・新任職員フォローアップ研修

・階層別研修(2年目研修・リーダー研修等)

12. 採用試験

・日時 : ①令和3年 8月22日(日)

②令和3年 10月17日(日)

・場所 : 〒667-0036 兵庫県養父市大屋町宮垣 224番地 67
社会福祉法人 さつき福祉会 法人本部事務局 会議室
Tel079-663-8510

・選考方法 : ① 面接 ② 作文

13. 応募方法

・応募書類 : 履歴書・卒業(見込)証明書・資格証明

・郵送先 : 〒667-0306 兵庫県養父市大屋町宮垣 224番地 67

・提出期限 : ①令和3年 8月12日(木)

②令和3年 10月17日(木)

14. 選考結果

① 令和3年 9月 1日(水) 応募者あてに郵送にて通知

② 令和3年 10月 27日(水) 応募者あてに郵送にて通知

採用に関するお問い合わせ先

〒667-0306 兵庫県養父市大屋町宮垣 224番地 67

社会福祉法人さつき福祉会 法人本部事務局 担当:西垣

Tel079-663-8510 / Fax079-663-8050

E-mail : kotobiki-oka@satsuki-wel.or.jp

URL : www.satsuki-wel.or.jp